

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАХАНОВСКАЯ ШКОЛА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

**ПРОТОКОЛ №1
заседания общественной комиссии по питанию**

17.09.2024года

Присутствовали:

Председатель комиссии: А.В.Усатая- заместитель директора по УВР;
Заместитель председателя: К.Н.Шатерова- педагог-организатор;
Члены комиссии: Цветкова О.А.- учитель начальных классов;
Левчук Е.Л.- учитель начальных классов;
Захарова Ю.В.- учитель начальных классов;
Кольба О.В.- председатель родительского комитета школы;
Николаенко Ю.В.-председатель родительского комитета школы;
Талпы В.А.-учитель математики.

Повестка дня

- 1. Организация деятельности общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Стахановская школа Первомайского района Республики Крым» в 2024–2025 учебном году.*
- 2. Согласование плана работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся на 2024-2025 учебный год.*
- 3.Результаты рейда комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся 17.09.2024 года.
(Составление отчёта по проверке организации горячего питания в школе)*

По первому вопросу слушали директора школы Л.Н.Брабец, которая отметила, что цель, которую должна ставить перед собой общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания это, прежде всего охрана и укрепление физического здоровья обучающихся школы. Было подчеркнуто, что основные задачи следующие: создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся; развитие новых прогрессивных форм обслуживания и повышение культуры питания; обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания; проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

Людмила Николаевна подчеркнула основные направления деятельности комиссии, отметила, что комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся и прежде всего осуществляет контроль:

- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающихся;

за соблюдением графика работы столовой.

В обсуждении принимали участие: Кольба О.В. – член комиссии. Ольга Викторовна отметила, что комиссия должна оказывать содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, а также привлекать родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

Решение:

Организовать работу общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в 2024-2025 учебном году.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР Усатая А.В. – ответственная за организацию питания в школе.

Алла Владимировна ознакомила присутствующих с планом работы комиссии на 2024-2025 учебный год. Подробно остановилась на мероприятиях, которые будут проводиться в течение года и сроках выполнения. Было подчеркнуто, что в ходе реализации мероприятий привлекаются классные руководители, родители (законные представители).

Решение:

1. Принять основные направления работы общественной комиссии на 2024-2025 учебный год.
2. Одобрить план работы общественной комиссии на 2024-2025 учебный год.

По третьему вопросу выступила заместитель председателя комиссии Шатерова К.Н.

Кристина Николаевна ознакомила присутствующих членов комиссии с отчетом по результатам рейда комиссии 17.09.2024 года.

Комиссией отмечено, что на время проверки:

1. Составлен график дежурства учителей в столовой, составлен график приёма пищи обучающимися школы.
2. Проверка рациона качества питания осуществляется регулярно, ежедневно, членами бракеражной комиссии (в соответствующем журнале).
3. Имеются **документы на пищеблоке:**
 - ☐ Копии утверждённого двухнедельного меню.
 - ☐ Бракеражные журналы готовой и сырой продукции.
 - ☐ Медицинские книжки работников пищеблока.
 - ☐ Технологические карты.
 - ☐ Инструкции по соблюдению санитарно-гигиенических правил при обработке и приготовлении пищи.
 - ☐ Накладные на поступающую продукцию (сроки изготовления и реализации).
4. В день проверки рацион питания соответствовал утвержденному меню:
Обед- суп картофельный с клецками, капуста тушеная, рыба запеченная с морковью, сок фруктовый, хлеб пшеничный, хлеб ржаной, фрукты свежие.
После приема пищи членами комиссии установлено: качество готовой продукции хорошее, нормы выдержаны. (Записи в бракеражном журнале)
5. Санитарное состояние столового помещения и кухни хорошее, соблюдаются требования по дезинфекции и обработке столовой и кухонной посуды.
6. Имеется в достаточном количестве умывальников для мытья рук, имеется мыло, бумажные полотенца.
7. Имеются все документы на поставленную продукцию, сертификаты качества.

8. Пробы меню (суточные) имеются в нужном количестве, хранятся в соответствии с требованиями.

9. В наличии контрольные порции завтрака и обеда.

Решение:

3. Работу по организации питания обучающихся считать удовлетворительной.

4. Классным руководителям 1-11 классов продолжить систематический контроль за посещаемостью столовой обучающимися школы, с отметкой в соответствующем журнале.

Председатель комиссии:



А.В.Усатая

Члены комиссии:



К.Н.Шатерова



О.А. Цветкова



Е.Л. Левчук



Ю.В.Захарова



Ю.В. Николаенко



О.В. Кольба



В.А. Талпы