Копия

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Стахановская школа Первомайского района республики Крым» (МБОУ Стахановская школа)

ПРИКАЗ

28 августа 2026 **№ 157**

Об утверждении Плана работы
по организации питания
на 2026-2027 учебный год
и создании общественной
комиссии по контролю за
организацией и качеством
питания обучающихся

С целью усиления контроля за организацией питания и популяризации здорового питания среди учащихся и родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы школы по организации питания на 2026-2027 учебный год (приложение 1).
2. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ Стахановская школа (Далее Общественная комиссия) в составе:

Председатель	А.В.Усатая	Заместитель директора по УВР, ответственный за организациюпитания
Заместитель председателя	К.Н.Шатерова	Педагог-организатор
Члены комиссии	Ю.В.Захарова	Классный руководитель 4 класса
	О.А.Цветкова	Классный руководитель 1 класса
	Е.Л.Левчук	Классный руководитель 3 класса
	О.В.Кольба	Представитель родительского комитета МБОУ Стахановская школа
	Л.К.Васькевич	Представитель родительского комитета МБОУ Стахановская школа

3. Утвердить Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся школы (приложение 2)
4. Утвердить План работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся школы (приложение 3)

5. Администратору школьного сайта Изотовой А.С. разместить данный приказ и приложения на сайте школы.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Усатую А.В.

Директор школы Л.Н.Брабец

С оригиналом верно

Приложение 1
к приказу № 157 от 28.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Стахановская школа_____Л.Н.Брабец

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
на 2026-2027 учебный год

№	МЕРОПРИЯТИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
	Организационная работа		
1.	Составление проектов приказов «Об организации питания» в1, 2 полугодии	Сентябрь, январь	ЗДУВР Усатая А.В.
4.	Создание бракеражных комиссий.	сентябрь	ЗДУВР Усатая А.В.
5.	Оформление стенда в столовой «Здоровое питание»	сентябрь	Педагог-организатор
	Работа с педагогами		
1.	Совещания с классными руководителями: • Охват учащихся горячим питанием. • Соблюдение санитарно-гигиеническихтребований. • Профилактикаинфекционных заболеваний. • Культура поведения учащихся во время приема пищи.	Сентябрь, январь	ЗДУВР Усатая А.В.
	Работа с родителями		
1.	Проведение классных родительских собраний и бесед по ТБ • Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни • Профилактика заболеваний желудочно-кишечноготракта	Согласно графику классных руководителей	Классные руководители
2.	Проведение родительских конференций: • Организация питания • Итоги медицинскихосмотров	Сентябрь март	ЗДУВР Усатая А.В. Педагог-организатор
3.	Лекторий для родителей: • Организациядиетпитания. • Здоровье вашейсемьи. • Личная гигиена ребенка.	Согласно плану Педагога-организатора	Медицинская сестра
4.	Анкетирование родителей: • Удовлетворенность детей питанием в столовой; предложения по организациипитания.	апрель	Классные руководители
5.	Информирование родителей об	в течение года	Классные

	организации питания, проводимых мероприятиях по пропаганде здорового питания: - насайте - на стенде в обеденном залестоловой.		руководители педагог-организатор
	Работа с учащимися		
1.	«Правильное питание — регулятор здоровья»	Сентябрь	Медицинская сестра
	«Вкусной и здоровой пище – ДА, химии – НЕТ!»	Октябрь	
	«Питание школьников – здоровое питание»	Ноябрь	
	«Советы диетолога: основные правила рационального питания»	Декабрь	
	«Овощи, ягоды и фрукты – очень полезные продукты»	Январь	
	«Плох обед, если хлеба нет»	Февраль	
	«О вреде переедания…и не только».	Март	
	«Современный этикет и воспитание культуры питания у школьников»	Апрель	
	«Болезни неправильного питания. Экстренная помощь»	Май	
2	Конкурс социального плаката в 5-7 классах: - «Здоровое питание – залог процветания!», - «За здоровый аппетит – за здоровый крепкийвид!»	январь	Педагог-организатор, классные руководители 5 -7 кл.
3	Конкурс плакатов и рисунков «Здоровое питание»	2 раза в год	Педагог-организатор
	Осуществление контроля		
1.	Осуществление общественного контроля за работой столовой	ежедневно	ЗДУВР Усатая А.В.
2.	Осуществление контроля за санитарным состоянием столовой.	ежедневно	Медицинская сестра
3.	Контроль за качеством поступаемых продуктов, сроками реализации, качеством приготовленных блюд.	ежедневно	Бракеражная комиссия
4.	Мониторинг охвата учащихся горячим питанием.	ежемесячно	ЗДУВР Усатая А.В.
5.	Анализ выхода готовой продукции.	Один раз в неделю	Бракеражная комиссия

Приложение 2
к приказу № 157 от 28.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Стахановская школа _____ Л.Н.Брабец

Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ Стахановская школа

1.Общие положения

1.1. Целью организации общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся школы (далее – комиссии) является усиление контроля за организацией питания обучающихся.
1.2. В комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.

1.3. Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7человек.

1.4. Педагоги школы назначаются в комиссию приказом директора школы, представители родительской общественности выдвигаются родительским комитетом, обучающиеся – Советом учащихся школы.

1.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на педагогическом совете, на родительских собраниях - по мере необходимости.

1.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.7. В своей работе комиссия взаимодействует с органами надзора, государственными органами управления охраной труда и др.

1.8. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными локальными актами школы.

2. Задачи, которые решает общественная комиссия:

2.1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.
2.2. Контроль организации питания обучающихся школы: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.

2.3. Контроль за работой пищеблока.

3.Основные направления деятельности общественной комиссии.

3.1. Определение контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание за счет средств регионального и муниципального бюджета, на основании поданных родителями заявлений, резервного списка, и направление их на утверждение директору школы.
3.2. Проведение систематических проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным еженедельным планом работы.
3.3. Осуществление контроля:

- За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
- За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- За соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
- За качеством готовой продукции;
- За санитарным состоянием пищеблока;
- За качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроком их хранения и использования;
- За организацией приема пищи обучающимися;
- За соблюдением графика работы столовой.
- Результаты проверок комиссии, а также меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.4.Проведение опроса обучающихся по качеству организации питания и обслуживания и представление полученной информации директору школы.

4. Правакомиссии

4.1. Получать от директора школы информацию об организации питания обучающихся, формировании цен ит.д.

4.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.

4.3. Вносить предложения директору школы о моральном и материальном поощрении работников школы за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 145792345010397423411790935696345598984963060856

Владелец Брабец Людмила Николаевна

Действителен С 07.04.2026 по 07.04.2027