



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТАХАНОВСКАЯ ШКОЛА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

МУНІЦИПАЛЬНИЙ БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД  
«СТАХАНОВСЬКА ШКОЛА ПЕРВОМАЙСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ»

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ ПЕРВОМАЙСК РАЙОНЫНЫНЪ СТАХАНОВКА МЕКТЕБИ»  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕСИ

---

ПРИКАЗ

от 16.08.2020 №2  
с.Стахановка

**О соблюдении мероприятий  
в ДОСП МБОУ Стахановская школа  
в условиях сохранения рисков  
распространения COVID-19**

Во исполнение письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.07.2020 № 1122/01-14, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и письма отдела образования, молодежи и спорта Администрации первомайского района Республики Крым от 13.07.2020 №595/01-12

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Завхозу Захватовой Л.Ю. вести учет выдачи дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты на пищеблоке.
  - 1.1.Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.
    - 1.1.Иметь в наличии бесконтактные термометры.
    - 1.2.Иметь сертификаты качества на дезинфицирующие средства.
    - 1.3.Разместить в ДОУ стенды с наглядной информацией по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей.
  - 2.Назначить ответственным лицом в ДОСП МБОУ Стахановская школа за проведение генеральной уборки и применение дезинфицирующих средств помощника воспитателя Изотову Л.В. и повара Атаеву С.В.

- 2.1. Проводить ежедневную влажную уборку помещений, обработку игрушек и иного оборудования с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.
- 2.2. Генеральную уборку проводить не реже одного раза в неделю.
- 2.3. Обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а так же кожных антисептиков для обработки рук.
- 2.4. Проводить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования для обеззараживания воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режима работы ДОУ.
3. Повару Атаевой С.В. проводить ежедневную обработку столовой и чайной посуды, столовых приборов дезинфицирующими средствами.
4. Организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а так же перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

С приказом ознакомлена:



Л.Н. Брабец

Л.Ю. Захватова

Л.В. Изотова

С.В. Атаева