Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение № 2
к постановлению Министерства
труда и социального развития
Российской Федерации
от 31.12.2002 № 85

Типовая форма договора о полной индивидуальной материальной ответственности

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Стахановская школа Первомайского района Республики Крым»,
(наименование организации)
далее именуемый "Работодатель", в лице руководителя **Брабец Людмилы Николаевны**
(фамилия, имя, отчество)
или его заместителя _____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)
Устава, с одной стороны, и библиотекарь
(устава, положения, доверенности) (наименование должности)
Литовченко Юлия Николаевна,
(фамилия, имя, отчество)
именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Работник принимает на себя полную материальную ответственность за недостачу вверенного ему Работодателем имущества, а также за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам, и в связи с изложенным обязуется:

а) бережно относиться к переданному ему для осуществления возложенных на него функций (обязанностей) имуществу Работодателя и принимать меры к предотвращению ущерба;

б) своевременно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенного ему имущества;

в) вести учет, составлять и представлять в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенного ему имущества;

г) участвовать в проведении инвентаризации, ревизии, иной проверке сохранности и состояния вверенного ему имущества

2. Работодатель обязуется:

а) создавать Работнику условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного ему имущества;

б) знакомить Работника с действующим законодательством о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю, а также иными нормативными правовыми актами (в т.ч. локальными) о порядке хранения, приема, обработки, продажи (отпуска), перевозки, применения в процессе производства и осуществления других операций с переданным ему имуществом;

в) проводить в установленном порядке инвентаризацию, ревизии и другие проверки сохранности и состояния имущества.

3. Определение размера ущерба, причиненного Работником Работодателю, а также ущерба, возникшего у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам, и порядок их возмещения производятся в соответствии с действующим законодательством.

4. Работник не несет материальной ответственности, если ущерб причинен не по его вине.

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Действие настоящего Договора распространяется на все время работы с вверенным Работнику имуществом Работодателя.

6. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, из которых один находится у Работодателя, а второй – у Работника.

7. Изменение условий настоящего Договора, дополнение, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Адреса сторон Договора:
Работодатель _____ Л.Н.Брабец
Работник _____ Ю.Н.Литовченко
Дата заключения Договора 02 сентября 2024г

Подписи сторон Договора:
_____
_____
М.П.

Scanned with CamScanner

Копия

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Стахановская школа Первомайского района республики Крым»
(МБОУ Стахановская школа)

ПРИКАЗ

04 августа 2025 **№ 70**

О внесении изменений в кадровые документы в связи со сменой работником фамилии

В связи со сменой фамилии воспитателя дошкольного отделения структурного подразделения МБОУ Стахановская школа Литовченко Юлии Николаевны (новая фамилия Усатая)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Секретарю школы Ткачук Г.А. внести изменения в кадровые документы работника, а именно изменить фамилию и паспортные данные.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание:

1. Заявление Усатой Ю.Н. от 04.08.2025
2. Копия свидетельства о заключении брака от 26.06.2025 I-АЯ № 719479, выданного Красногвардейским районным отделом ЗАГС Департамента ЗАГС Министерства юстиции Республики Крым.
3. Копия паспорта 3924 № 030809, выданного МВД по Республике Крым 04.08.2025г.

Директор: Л.Н.Брабец

С оригиналом верно

Scanned with CamScanner